

# Regisztrációhoz szükséges dokumentumok

- érvényes személyazonosító igazolvány
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány
- TAJ kártya, adókártya
- végzettséget igazoló bizonyítványok
- átutalási bankszámlaszám (álláskeresési járadék megállapítása esetén)

## Regisztráció dátumától visszamenőleg 3 éven belül megszűnt munkaviszony esetén:

- Igazolólap a munkanélküli járadék megállapításához
- Adatlap a bírósági végzéssel meghatározott tartási kötelezettségekről
- TB igazolvány
- Családi adókedvezmény igényléséhez: gyermek(ek) adókártyája

## Vállalkozó esetén:

- igazolás a vállalkozás megszűnéséről valamint a vállalkozóként befizetett járulékról (NAV-nál igényelhető adóigazolás)

## Társas vállalkozás esetén:

- cégbírósági végzés gazdasági társaságról
- társasági szerződés (a személyes munkavégzési kötelezettség/jogosultság hiányának igazolására); adóigazolás (NAV-nál igényelhető)

## Szövetkezeti tagság esetén:

- jövedelemigazolás

## Nevelőszülői jogviszony esetén:

*2014. január 1-jét megelőzően hivatásos nevelőszülői jogviszonyban állt:*

- a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyt igazoló, a működtető és a nevelőszülő között létrejövő keretmegállapodás, és amennyiben van, a működtető és a nevelőszülő között létrejövő kiegészítő megállapodás,
- az ellátás iránti kérelem benyújtását megelőző négy negyedévre vonatkozó bérpapírok,
- a 2014. január 1-jét megelőzően fennállt hivatásos nevelőszülői jogviszonyt igazoló dokumentum.

*2014. január 1-jén, illetve azt követően létrejött és az álláskeresési ellátás iránti kérelem beadásának napján fennálló nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyban áll:*

- a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyt igazoló, a működtető és a nevelőszülő között létrejövő keretmegállapodás, és amennyiben van, a működtető és a nevelőszülő között létrejövő kiegészítő megállapodás,
- az eljárás iránti kérelem benyújtását megelőző négy negyedévre vonatkozó bérpapírok
- Igazolólap a munkanélküli járadék megállapításához
- Adatlap a bírósági végzéssel meghatározott tartási kötelezettségekről

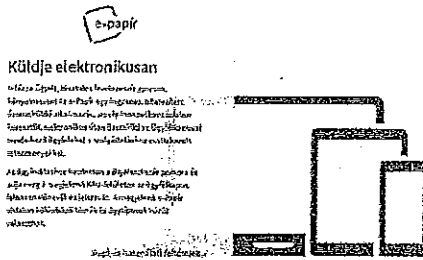
## Gyermekgondozási időszak alatti regisztráció esetén:

- igazolás a GYES, GYED, GYET, TGYÁS, CSED időszakáról (MÁK/TB)

# SEGÉDLET – elektronikus ügyintézéshez

EPAPIR.GOV.HU

internetes oldal



**BEJELENTKEZÉS gomb**

----->>> Megnyílik az ÚJ LEVÉL ÍRÁSA ablak

Belépéskor a személyes adatok /célkapu használatára jogosult adatok automatikusan betöltődnek. (Ha cég nevében / képviselőjében küldi a kérelmet, csak akkor kell kipipálni a „Cégkapuból küldve szeretnék e-papírt benyújtani” pontot. Magánszemély esetén nem kell bejelölni!!!!)

Legördülő menüből kell kiválasztani a „Témacsoport”-ot, az „Ügytípust” és a „Címzett”-et:

**TÉMACSOPORT:** Kormányhivatali ügyek

**ÜGYTÍPUS:** Foglalkoztatási támogatások, közfoglalkoztatás és egyéb állami foglalkoztatási feladatok

**CÍMZETT:** Dunaújvárosi Járási Hivatal

Ezután kerül kitöltésre a „Levél tárgya” és a „Levél szövege”:

**LEVÉL TÁRGYA:** <3-4 szavas leírás a benyújtani kívánt dokumentumokról>

**LEVÉL SZÖVEGE:** <Kérjük a levél szövegében egyértelműen beazonosíthatóan leírni, hogy milyen ügyben mit kíván intézni.>

**TOVABB A CSATOLMÁNYOKHOZ**

----->>> Megnyílik az CSATOLMÁNY ablak

**A munkaviszony megszűntetésekor kapott dokumentumokat  
kell a rendszerbe felcsatolni.**

**VAGY KLIKKELJEN IDE A TALLOZASHOZOKHOZ**

----->>> Dokumentumok  
kiválasztása és feltöltése

Sikeres csatolás esetén a feltöltött dokumentumok megjelennek a listában.

**VEGLEGESÍTÉS**

----->>> Az elküldendő levél ellenőrzése

**KÜLDÉS**

----->>> A levél beküldése. (Sikeres beküldés után a rendszer  
visszaigazolást küld.)



FEJÉR MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Dunaújvárosi Járási Hivatal

---

Ügyiratszám:

Ügyintéző:

Telefon: 06-25-795-697

Tárgy:

megismeréséről

nyilatkozata az általános adatkezelésről szóló adatvédelmi tájékoztató

**NYILATKOZAT**

Alulírott:

Család és utóneve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Levelezési címe:

TAJ száma:

kijelentem, hogy a kezelt személyes adataim körét, az adatkezelés feltételeit, továbbá a jogorvoslati lehetőségeimet részletesen tárgyaló adatvédelmi tájékoztató tartalmát az adatkezelést megelőzően megismertem.

Dunaújváros, 2020.

---

Nyilatkozó aláírása

Erről értesítést kapnak:

1. Ügyfél
2. Irattár



FEJÉR MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Dunaújvárosi Járási Hivatal

Ügyiratszám:  
Ügyintéző:  
Telefon: 25/795-697  
Tárgy:

nyilvántartásba vétel iránti kérelme

**K É R E L E M**

Kérelmező neve:  
Születési neve:  
Anyja neve:  
Születési helye, ideje:  
Levelezési címe:  
TAJ száma:  
Adóazonosító jele:

tel. szám.:

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló, többször módosított 1991. évi IV. törvény (továbbiakban Ft.) 58. § (5) bekezdésének d) és k) pontja alapján

**álláskeresőként történő nyilvántartásba vételemet**

**k é r e l m e z e m .**

**Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy**

- |   |      |     |
|---|------|-----|
| 1. A munkaviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkezem   | igen | nem |
| 2. Oktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytatok   | igen | nem |
| 3. Öregségi nyugdíjra jogosult vagyok, vagy jogerős határozattal megállapított megváltozott munkaképességű személyek ellátásában részesülök | igen | nem |
| 4. A keresőtevékenység tekintetében kijelentem, hogy  |      |     |
| – munkaviszonyban állok   | igen | nem |
| – közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati jogviszonyban állok  | igen | nem |
| – megbízási jogviszonyban állok   | igen | nem |
| – biztosított bedolgozói jogviszonyban állok  | igen | nem |
| – szövetkezeti tagként munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok   | igen | nem |
| – külön törvény szerint egyéni vállalkozónak minősülök  | igen | nem |
| – egyéni vállalkozói tevékenységemet jelenleg szüneteltetem   | igen | nem |

– gazdasági társaság tevékenységében személyes közreműködéssel, vagy mellékszolgáltatás keretében történő munkavégzés útján részt	igen	nem
– gazdasági társaság vezető tisztségviselője vagyok	igen	nem
– társasági szerződésben közreműködési/munkavégzési kötelezettségem (vagy jogom) fel van tüntetve	igen	nem
– jogszabály alapján tiszteletdíjban részesülök	igen	nem
– tiszteletdíjból származó jövedelmem meghaladja a jogszabályban meghatározott mértéket	igen	nem
– mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal rendelkezem	igen	nem
– mezőgazdasági őstermelői tevékenységből származó bevétel meghaladja a jogszabályban meghatározott mértéket	igen	nem
– szociális szervezet tagjaként személyes közreműködéssel munkát végzek	igen	nem
– szociális szervezet tagjaként a személyes közreműködés ellenértékéért megszerzett bevétel meghaladja havonta a minimálbér összegét	igen	nem
5. Elhelyezkedésem érdekében a járási hivattal az együttműködést vállalom*	igen	nem
6. Az álláskeresőként nyilvántartott személyeket megillető jogokról és kötelezettségekről szóló tájékoztatást megkaptam, valamint az álláskeresési támogatások tartalmáról, feltételeiről, a munkaerő-piaci szolgáltatások és támogatások köréről szóló tájékoztatást megkaptam	igen	nem
7. Csecsemőgondozási díjban részesülök	igen	nem
8. Gyermekgondozást segítő ellátásban részesülök	igen	nem
A gyermekgondozást segítő ellátás folyósítása alatt a családok támogatásáról szóló törvény szerint kereső tevékenységet folytathatok	igen	nem
9. Gyermekgondozási díjban részesülök	igen	nem
A gyermekgondozási díj folyósítása alatt a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló törvény szerint kereső tevékenységet folytathatok	igen	nem
10. Nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyban állok	igen	nem
12. Tényleges önkéntes katonai szolgálatot teljesíték	igen	nem
13. Előzetes letartóztatásban vagyok, szabadságvesztés, illetve elzárás büntetését töltöm	igen	nem
14. Rehabilitációs Kártyával rendelkezem	igen	nem
15. Az elektronikus kapcsolattartást vállalom e-mail cím:	igen	nem
16. Cselekvőképtelen, cselekvőképességében részlegesen korlátozott személy vagyok	igen	nem



FEJÉR MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Dunaújvárosi Járási Hivatal

A kérelemhez mellékelem:

- a tanulmányok befejezését tanúsító okiratot,
- a munkaviszonyban töltött időről szóló munkáltatói igazolást, ennek hiányában kijelentem, hogy munkaviszonyban nem álltam.

\*Az 5. pontban vállalt együttműködési kötelezettség tartalma

A Dunaújvárosi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával (2400 Dunaújváros Gagarin tér 1/a) együttműködök, ennek keretében

- a Dunaújváros Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályánál az általa meghatározott időpontban, de legalább háromhavonta jelentkezem,
- a körülményeimben bekövetkezett változást, annak bekövetkeztétől számított 15 napon belül a Dunaújváros Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának bejelentem és tudomásul veszem, hogy ezen kötelezettségem a nyilvántartásom szünetelése alatt is fennáll,
- az állami foglalkoztatási szerv által felajánlott munkaerőpiaci szolgáltatást, valamint az állami foglalkoztatási szerv által támogatott képzési lehetőséget elfogadom, illetőleg igénybe veszem,
- a megfelelő munkahelyre szóló állásajánlatot elfogadom,
- valamint munkahelyet aktívan, önállóan keresek,
- részt veszek a megfelelő munkahelyhez jutást elősegítő munkaerő-piaci programban.

(Aktív munkahelykeresőnek az a személy tekinthető, aki 30 napon belül képes és kész munkába állni a járási hivatal foglalkoztatási feladatokat ellátó osztálya által felajánlott munkahelyen, vagy az önmaga által talált olyan munkahelyen, ahol a heti munkaidő eléri a legalább 16 órát.)

<\*\* A 15. pontban foglalt elektronikus kapcsolattartás tartalma

Együttműködésem keretében vállalom, hogy az elektronikus kapcsolattartás útján

- a jelentkezési kötelezettségemnek a járási hivatal foglalkoztatási feladatokat ellátó osztály által meghatározott időpontban az elektronikus felületen teszek eleget,
- a körülményeiben bekövetkezett változást az elektronikus felületen a tudomásszerzéstől számított 15 napon belül bejelentem és tudomásul veszem, hogy ezen kötelezettségem a nyilvántartásom szünetelése alatt is fennáll,
- a járási hivatal foglalkoztatási feladatokat ellátó osztályától az általam megadott e-mail címre érkezett elektronikus leveleket fogadom és az azokban foglaltaknak eleget teszek.

Egyben nyilatkozom, hogy az elektronikus kapcsolattartásról szóló tájékoztatást megkaptam, az írott tájékoztatót átvettem, és az abban foglaltakat tudomásul vettem.>

Dunaújváros, 20.....

Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal  
2400 Dunaújváros, Városháza tér 2. Tel: (06-25)544-282; Fax: (06-25) 544-225  
e-mail: [hivatal@dunaujvaros.fejer.gov.hu](mailto:hivatal@dunaujvaros.fejer.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya  
Ügyintézés helye: 2400 Dunaújváros, Gagarin tér 1/a Tel: (06-25) /412-253 Fax: (06-25) 522-691  
e-mail: [foglalkoztatás.dunaujvaros@fejer.gov.hu](mailto:foglalkoztatás.dunaujvaros@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: hétfő- szerda-csütörtök: 08:00 – 14: 00; péntek: 08:00- 14:00  
kedd: nincs ügyfélfogadás

---

Kérelmező aláírása

Az álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel iránti kérelmet, valamint a kérelem mellékleteként az alább felsorolt iratokat a mai napon átvettem:

Dunaújváros, .....

(P. H.)

.....  
ügyintéző

A kérelem egy példányát a mai napon átvettem:

---

Ügyfél aláírása

Kapják:  
1. Ügyfél  
2. Irattár

Legmagasabb iskolai végzettség:

melyik évben szerezte:

Szakképzettség:

melyik évben szerezte:

Jogosítvány:

Keresett munkakör:



FEJÉR MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Dunaújvárosi Járási Hivatal

Ügyiratszám:

Ügyintéző:

Telefon: 25-795-697

Tárgy:

álláskeresői ellátás iránti kérelme

**KÉRELEM**

Kérelmező neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Levelezési címe:

TAJ száma:

Adóazonosító jele:

Tel.szám:

e-mail cím:

napján álláskeresői ellátás megállapítását

**kérelmezem.**

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

- |   |      |     |
|---|------|-----|
| 1. Az álláskeresői ellátással kapcsolatos jogszabályi tájékoztatást megkaptam   | igen | nem |
| 2. Bírósági végzéssel letiltható tartási kötelezettségem van  | igen | nem |
| 3. A kérelem benyújtását megelőző három évben az alábbi ellátásra nem jogosító jogviszony(ok)/ban álltam:   |      |     |
| keresőképtelen beteg voltam   | igen | nem |
| beteg gyermek ápolására táppénzt igénybe vettem   | igen | nem |
| terhességi-gyermekágyi segélyben/csecsemőgondozási díjban, a gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben/gyermekgondozást segítő ellátásban részesültem   | igen | nem |
| jogerős határozattal megállapított megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, , rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjban, rendszeres szociális járadékban, átmeneti járadékban; ill. bányászok egészségszékárosodási járadékában részesültem | igen | nem |

Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal  
2400 Dunaújváros, Szórád M út 39. Tel: (06-25)544-282; Fax: (06-25) 544-225  
e-mail: [hivatal@dunaujvaros.fejer.gov.hu](mailto:hivatal@dunaujvaros.fejer.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya  
Ügyintézés helye: 2400 Dunaújváros, Gagarin tér 1/a Tel: (06-25) /412-253 Fax: (06-25) 522-691  
e-mail: [foglalkoztatatas.dunaujvaros@fejer.gov.hu](mailto:foglalkoztatatas.dunaujvaros@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: hétfő- szerda-csütörtök: 08:00 – 14: 00; péntek: 08:00- 14:00  
kedd: nincs ügyfélfogadás



letartóztatásban voltam, szabadságvesztés, elzárás büntetésemet töltöttem	igen	nem
ápolási díjban, gyermeknevelési támogatásban részesültem	igen	nem
nappali tagozaton tanulmányokat folytattam	igen	nem
4. Az öregségi nyugdíjhoz szükséges szolgálati idővel rendelkezem	igen	nem
5. Korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban részesülök	igen	nem
6. Gazdasági tevékenységem végzése alatt más lakóhelyet fenntartottam a tevékenység helye szerinti tagállamban	igen	nem

7. Megállapított ellátásomat átutalási betétszámlára kérem utalni igen nem  
átutalási betétszámla száma:  
pénzintézet neve:

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a nyilatkozatban foglaltakkal kapcsolatos változást, - melyek az álláskeresési ellátásra való jogosultságom feltételeit érintő lényeges tények, körülmények – a tudomásszerzéstől számított 15 napon belül az ellátást megállapító szervnek bejelentem.

Dunaújváros,

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírása

Az álláskeresési ellátás megállapítása iránti kérelmet a mai napon átvettem

Dunaújváros,

P.H.

\_\_\_\_\_  
Ügyintéző aláírása

A kérelem egy példányát a mai napon átvettem:

\_\_\_\_\_  
Ügyfél aláírása

Kapják:

1. Ügyfél
2. Irattár



FEJÉR MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Dunaújvárosi Járási Hivatal

Ügyintéző:  
Telefon:  
Tárgy: nyilatkozata adóelőleg megállapításhoz  
Melléklet:

**NYILATKOZAT**  
a Fejér Megyei Kormányhivatal kifizetőtől származó bevétel adóelőlegének  
megállapításához a 2020. évben

Ügyfél neve:  
Születési neve:  
Anyja neve:  
Születési helye, ideje:  
Lakóhelye:  
Tartózkodási helye:  
TAJ száma: Adóazonosító jele:

A számomra kifizetésre kerülő összegből az adóelőleg alapjának megállapításához a következő nyilatkozatot teszem:

- A családi kedvezmény igénybevételével élni kívánok a mellékletnek megfelelően/nem kívánok élni\*
- A súlyosan fogyatékos magánszemélyeknek járó adókedvezményt igénybe kívánom venni (a súlyosan fogyatékos állapotról szóló igazolás csatolva/nem kívánom igénybe venni)\*
- A 27 %-os adóalap növelő összeg figyelembevételéről a mellékelt nyilatkozatban rendelkezem\*
- Az első házások kedvezményének igénybevételével élni kívánok a mellékletnek megfelelően/nem kívánok élni\*

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 48. § (1) – (5) bekezdésében foglaltak értelmében tudomásul veszem, hogy a nyilatkozat tartalmát érintő bármely változás esetén, köteles vagyok haladéktalanul új nyilatkozatot tenni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy az adóévben megszerzett bármely bevételemet terhelő adóelőleg megállapításához tett nyilatkozatomban a nyilatkozattételkor fennálló körülmények ellenére családi kedvezményt, adókedvezmény érvényesítését jogalap nélkül kértem, aminek következtében utóbb

Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal  
2400 Dunaújváros, Városháza tér 2. Tel: (06-25)544-282; Fax: (06-25) 544-225  
e-mail: [hivatal@dunaujvaros.fejer.gov.hu](mailto:hivatal@dunaujvaros.fejer.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya  
Ügyintézés helye: 2400 Dunaújváros, Gagarin tér 1/a Tel: (06-25) /412-253 Fax: (06-25) 522-691  
e-mail: [foglalkoztatas.dunaujvaros@fejer.gov.hu](mailto:foglalkoztatas.dunaujvaros@fejer.gov.hu)

Ügyfélfogadás: hétfő- szerda-csütörtök: 08:00 – 14: 00; péntek: 08:00- 14:00  
kedd: nincs ügyfélfogadás

befizetési különbözet mutatkozik, a befizetési különbözet 12 százalékát különbözeti-bírsággként az adóévre vonatkozó bevallásban külön kötelezettséggként fel kell tüntetnem, és a személyi jövedelemadó-fizetési kötelezettség szerint meg kell fizetnem.

Kijelentem, hogy az adóelőleg-levonásra kötelezett kifizető a kifizetést megelőzően tájékoztatott az adóelőleg-nyilatkozat lehetőségéről és az adott vagy nem adott nyilatkozat következményeiről.

Dunaújváros,

.....  
Az adózó aláírása

Kapják: 1. Adózó  
2. Irattár

**\*-al jelölt rész a megfelelő vonatkozásban aláhúzandó!**

Amennyiben a családi kedvezményt igénybe kívánja venni, az eltartottak adatai:

1. Eltartott név/Születéskori név:

Születési ideje/Születési helye:

Lakóhelye:

Anyja születéskori neve:

Adóazonosító jel:

2. Eltartott név/Születéskori név:

Születési ideje/Születési helye:

Lakóhelye:

Anyja születéskori neve:

Adóazonosító jel:

3. Eltartott név/Születéskori név:

Születési ideje/Születési helye:

Lakóhelye:

Anyja születéskori neve:

Adóazonosító jel:

bekezdése, 74. § (1) bekezdése, az illetékfeljegyzési jogot az 59. § (1) bekezdés, illetve a 62. § (1) bekezdés h) pontja határozza meg.

Tájékoztatom, hogy az Ákr. 42. §-a alapján a sommás eljárásban hozott döntés közlését követő öt napon belül kérheti, hogy kérelme ismét, teljes eljárásban kerüljön elbírálásra. Tájékoztatom, hogy a kérelme teljes eljárásban történő elbírálása, illetve a jelen döntéssel szemben közigazgatási per kezdeményezése nem egyidejűleg, párhuzamosan fennálló jogorvoslati lehetőségek, hanem egymás alternatívái azzal, hogy a teljes eljárásban hozott döntéssel szemben az általános szabályok szerint jogorvoslatnak van helye. Amennyiben tehát jelen döntés közlését követő öt napon belül kérelme ismételt, teljes eljárásban történő elbírálását kéri, akkor közigazgatási pert kizárólag a teljes eljárásban hozott döntéssel szemben kezdeményezhet. Teljes eljárás lefolytatásának hiányában jelen döntéssel szemben közigazgatási per kezdeményezhető.

Dunaújváros, 2020.

(P.H.)

dr. Kovács Péter  
járási (fővárosi kerületi) hivatalvezető nevében és megbízása alapján

.....  
ellátási szakügyintéző

Erről értesítést kapnak:

1. Ügyfél
2. Irattár.

1 példányt átvettem,  
fellebbezési jogomról lemondok

.....  
aláírás